

## Forretningsorden

I denne forretningsorden er nedskrevet rammer og aftaler gældende for bestyrelsens opgaver (**gyldighed fra 8. februar 2014**)

### **Bestyrelsens arbejde:**

Alle bestyrelsesmedlemmer og suppleant deltager i arbejdet på lige fod.

Ved eksterne møder fx med offentlig myndighed og lignende tilstræbes det, at 2 bestyrelsesmedlemmer deltager.

Bestyrelsen vælger en sekretær, der fører et beslutningsreferat fra møder og generalforsamling ("protokol" i vedtægterne tolkes som referat).

Referater offentliggøres på foreningens hjemmeside ("Medlemmernes side").

2 bestyrelsesmedlemmer vælges til at føre opsyn med foreningens materiel, herunder evt. udlån (ved udlån kontrolleres og noteres effekternes tilstand før og efter udlån, låner underskriver tillige med bestyrelsesmedlemmet denne "lånerseddel". Skader, der ikke skyldes almindelig slid, erstattes af låneren).

2 bestyrelsesmedlemmer vælges som ansvarlige i forhold til opslagstavle.

Opslagstavlen benyttes af bestyrelsen ved henvendelse til medlemmerne og af medlemmerne indbyrdes. Bestyrelsen forbeholder sig ret til at vurdere relevansen af de enkelte opslag.

Det tilstræbes, at et bestyrelsesmedlem påtager sig at vedligeholde foreningens hjemmeside. Alle bestyrelsesmedlemmer bidrager med stof til vedligeholdelse og evt. udbygning af hjemmesiden.

Hjemmeside domænet [www.hvide-klint](http://www.hvide-klint) (oprettet d. 21/6-2013) ejes af foreningen.

Ang. øvrige aktiviteter. Bestyrelsen kan altid nedsætte udvalg blandt medlemmerne til at organisere og iværksætte specielle aktiviteter. Ved udførelse af fælles arbejdsopgaver (fx pleje af fællesarealer, op- og nedtagning af badebro mm.) udsender bestyrelsen en opfordring til medlemmerne om at deltage. I tilfælde af manglende tilslutning fra medlemmerne kan bestyrelsen (jvf. vedtægterne § 13) ansætte og aflønne medarbejdere til at forestå arbejdet

Arbejdsområder i øvrigt: Se vedtægterne §13

### **Økonomi:**

Bestyrelsesmedlemmer og suppleant modtager et honorar for deres arbejde. Honoraret udbetales årligt til den siddende bestyrelse i begyndelsen af november måned.

Der ydes kørepenge samt betaling til dækning af udgifter vedrørende afholdelse af møder.

**Honorar:** Formand, bestyrelsesmedlemmer og suppleant modtager hver 1.000 kr.

**Kørepenge:** Efter statens sats for kørsel udover 20.000 km pt. 1,99 kr./km (2016). Ved kørsel med trailer ydes et tillæg på 20 %.

Kørepenge ydes, når et bestyrelsesmedlem eller et medlem af grundejerforeningen har kørsel på foreningens vegne.

**Mødeafholdelse:** Ved almindelige bestyrelsesmøder ydes pt. et bidrag på 200 kr. til arrangøren

Kassereren ajourfører løbende foreningens regnskab.

Det aktuelle regnskab skal altid kunne udleveres til bestyrelsesmedlemmer samt til foreningens enkelte medlemmer efter anmodning. **Som minimum udsendes det aktuelle regnskab som bilag til alle indkaldte bestyrelsesmøder.**

Formand:

Søren Rasmussen, Klintevejen 10

Mail: lsr@seras.dk – telefon 6080 6134

Grundejerforeningen

## **HVIDE KLINT**

Svenstrup, 4400 Kalundborg

(Mail: hvideklint@gmail.com, hjemmeside: www.hvide-klint.dk)

Indkøb på foreningens vegne foretages enten på regning (evt. via foreningens kort) eller ved udlæg. Udlæg refunderes så hurtigt som muligt af kassereren (dokumentation for udgifter skal foreligge).

Foreningen ligger ikke inde med kontanter, og forskudsudbetalinger finder kun undtagelsesvis sted.

### **Møder, mm:**

Hele bestyrelsen + suppleanten forventes at deltage i alle møder (honorarets udbetaling er afhængig af aktiv deltagelse i bestyrelsesarbejdet (se vedtægter § 12)).

Bestyrelsesmøder afholdes så vidt muligt i Hvide Klint området. Møder tilstræbes afholdt, når bestyrelsens medlemmer alligevel er i området (i denne situation ydes ikke kørepenge). Bliver et bestyrelsesmedlem nødt til at køre alene med det formål at deltage i et møde, ydes kørepenge. Møder afholdes normalt hos medlemmerne på skift. (Der kan dog altid træffes anden aftale om møderækkefølgen og stedet).

Dagsorden udarbejdes af formanden (evt. i samarbejde med næstformanden).

Punkter til dagsorden kan indgives af alle foreningens medlemmer.

Indkaldelse sker efter behov. Indkaldelse til et møde besluttet enten af formanden, eller af bestyrelsens flertal.

Som minimum varsles et bestyrelsesmøde mindst 14 dage før det ønskede mødetidspunkt.

**Mødeindkaldelse med dagsorden + evt. bilag udsendes pr. mail/post så den modtages senest en uge før mødet.**

### **Beslutninger:**

En overordnet bestyrelsesbeslutning kan kun foretages, hvis alle bestyrelsesmedlemmer + suppleant er blevet hørt (mindre beslutninger fx ang. små indkøb og lignende behøver ikke forelægges hele bestyrelsen, men kan foretages efter aftale med formand eller kasserer).

Beslutninger i bestyrelsen træffes i videst muligt omfang i enighed.

Kan der ikke opnås enighed, afgøres indstillingen ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Suppleanten deltager i alle diskussioner, men har ikke stemmeret ved beslutninger.

Hvis en beslutning indebærer udgifter, udarbejder bestyrelsen en ramme for økonomien.

De medlemmer, der udfører beslutningen, træffer selv detailbeslutninger ang. indkøb indenfor den givne ramme, og afleverer efterfølgende regnskab til kassereren.

Intet bestyrelsesmedlem må deltage i en afstemning, hvis pågældende er inhabil (fx hvis et medlem har økonomisk interesse i en sag, eller hvis sagen omhandler et medlems egen eller et familiemedlems parcel). I sådanne tilfælde tildeles suppleanten stemmeret?

### **Generelt vedrørende bestyrelsens beslutningsansvar:**

Bestyrelsesmedlemmerne skal være opmærksomme på, at foreningsarbejde er et område, som ikke er reguleret ved lov. Alligevel findes der et sæt retsregler, som man kan anvende i tvivlstilfælde. Disse retsregler er dannet ved almindeligt brug (sædvaneret). Hvis der opstår uenighed om, hvorvidt en bestyrelsesbeslutning er korrekt, vil spørgsmålet kunne indbringes for

Formand:

Søren Rasmussen, Klintevejen 10

Mail: lsr@seras.dk – telefon 6080 6134

Grundejerforeningen

**HVIDE KLINT**

Svenstrup, 4400 Kalundborg

(Mail: [hvideklint@gmail.com](mailto:hvideklint@gmail.com), hjemmeside: [www.hvide-klint.dk](http://www.hvide-klint.dk))

retten af et foreningsmedlem. Hvis for eksempel et medlem af foreningen mener, at en beslutning (bestyrelse eller generalforsamling) er "ulovlig" (= i modstrid med foreningens normale praksis), vil pågældende kunne udtage stævning mod bestyrelse/foreningen og under retssagen påstå beslutningens ugyldighed.

Når der ikke findes love, kan man sige, at der er aftalefrihed. Aftalefrihed giver sig udtryk i grundregelen, der slår fast, at det er vedtægterne, der bestemmer, hvad der gælder i foreningen.

**Det er derfor vigtigt at beslutninger altid kan begrundes med henvisning til vedtægterne.**

Formand:

Søren Rasmussen, Klintevejen 10

Mail: [lsr@seras.dk](mailto:lsr@seras.dk) – telefon 6080 6134